

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Częstochowy
w 2015 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Miasta Częstochowy w 2015 r.

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych
w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, zwanymi dalej podmiotami.

A. Rodzaj wspieranych zadań.

Zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

I. Nazwa zadania – Realizacja zadań w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dla Miasta Częstochowy przewidzianych dla „Częstochowskiego Centrum Wsparcia Rodziny”.

Wysokość dotacji – do 98% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2014 – 957 272 zł

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w latach:

2015 – 1 139 025 zł*

2016 – 1 190 431 zł*

2017 – 1 215 294 zł*

2018 – 1 223 603 zł*

2019 – 1 210 394 zł*

1. Cel zadania:

Realizacja zadań z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) należące do zadań powiatu przewidzianych dla organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, a w szczególności:
 - a) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
 - b) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej;
 - c) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
 - d) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;
 - e) zapewnienie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka;
 - f) zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby;
 - g) zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych;
 - h) organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy;

- i) współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi;
 - j) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;
 - k) zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego;
 - l) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej;
 - m) prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczą;
 - n) przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zwanej w dalszej treści ogłoszenia „ustawą”, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
 - o) zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego;
 - p) zapewnienie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji;
 - q) przedstawianie Prezydentowi Miasta Częstochowy corocznego sprawozdania z efektów pracy;
 - r) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających,
 - s) organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku;
 - t) objęcie rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej;
 - u) wykonywanie przez organizatora zadań koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w stosunku do rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka, nieobjętych opieką koordynatora;
 - v) udział w realizacji 3-letniego powiatowego programu dotyczącego rozwoju pieczy zastępczej;
 - w) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej przewidzianego dla organizatora rodzinnej pieczy zastępczej;
 - x) prowadzenie ewidencji i dokumentacji osób objętych pomocą organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, dbałość o prawidłowe gromadzenie i przechowywanie dokumentacji;
 - y) realizacja innych zadań przewidzianych dla organizatora rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- 2) należące do zadań gminy w zakresie wsparcia rodziny, w szczególności tworzenia oraz rozwoju systemu opieki nad dzieckiem, pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, poprzez:
- a) opracowanie i realizację planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy;
 - b) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;

- c) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- d) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- e) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- f) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- g) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- h) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- i) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- j) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- k) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- l) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- m) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- n) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- o) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy;
- p) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- q) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- r) współpracę z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- s) współpracę z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1493, z późn. zm.), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną;
- t) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
- u) udział w realizacji 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny;
- v) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny;
- w) prowadzenie ewidencji i dokumentacji rodzin objętych pomocą, dbałość o prawidłowe gromadzenie i przechowywanie dokumentacji;
- x) realizację innych zadań przewidzianych dla podmiotu organizującego pracę z rodziną zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) kandydaci do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka, pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;
- 2) rodziny zastępcze, prowadzący rodzinne domy dziecka, dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego, rodziny pomocowe; liczba rodzin zastępczych funkcjonujących na terenie miasta Częstochowy na dzień 30.06.2014 r. stanowi łącznie 309 rodzin, z czego 220 rodzin zastępczych spokrewnionych, 87 rodzin zastępczych niezawodowych, 2 zawodowe rodziny zastępcze, 2 rodzinne domy dziecka (w ogólnej liczbie rodzin zastępczych są 62 rodziny nie posiadające co najmniej 2-letniego doświadczenia jako rodzina zastępcza);
- 3) dzieci umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; liczba dzieci na dzień 30.06.2014 r. w rodzinach zastępczych ogółem wynosi 395 dzieci, w tym: 278 dzieci w rodzinach zastępczych spokrewnionych oraz 108 dzieci w rodzinach zastępczych niezawodowych, 2 dzieci w rodzinach zawodowych, 7 dzieci w rodzinnych domach dziecka;
- 4) osoby zgłaszające gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka (na dzień 30.06.2014 r. 30 przeszkolonych kandydatów);
- 5) rodzice dzieci przebywających w pieczy zastępczej;

- 6) pełnoletni wychowankowie pieczy zastępczej (na dzień 30.06.2014 r. 75 pełnoletnich wychowanków, korzystających z pomocy na kontynuowanie nauki zgodnie z przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej);
- 7) rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej na terenie miasta Częstochowa (na dzień 30.06.2014 r. asystenci pracowali z 192 rodzinami);
- 8) rodziny wspierające;
- 9) kadra placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego (na dzień 30.06.2014 r. funkcjonują 3 placówki typu rodzinnego).

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi od wynagrodzeń;
- 2) bieżące wydatki rzeczowe związane z realizacją zadania.

5. Informacja o stanie zatrudnienia.

Do realizacji zadania zatrudnionych jest 19 osób (18,25 etatów), w tym:

- 1) 18 osób/18 etatów (pracownicy przejęci z MOPS);
- 2) 1 osoba/0,25 etatu obsługa księgową – przekazane środki;
- 3) w związku ze zmianą ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w zakresie zmniejszenia liczby rodzin pozostających pod opieką asystenta rodziny i koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, w kwocie dotacji zostały uwzględnione środki finansowe na zatrudnienie dodatkowo min. 3 osób, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadania.

6. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) stosowania i przestrzegania przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 2) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 3) zatrudnienia pracowników o których mowa w części A „Zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej” ust. I. pkt. 5 ppkt 1 niniejszego ogłoszenia;
- 4) rzetelnego rozliczania się z otrzymywanej dotacji.

7. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2019 r.

Zadanie zostało zlecone w 2013 r. Złożono 1 ofertę. Przekazano na zadanie w roku 2013 – 457 744 zł, w roku 2014 - 957 272 zł.

Zadania z zakresu pomocy społecznej

I. Nazwa zadania – Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Częstochowie przy ul. Lakowej 101.

Wysokość dotacji – do 98% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 528 000 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w latach:

2015 – 528 000 zł*

2016 – 534 336 zł **

2017 – 541 282 zł **

1. Cel zadania:

Objęcie pomocą osób z zaburzeniami psychicznymi poprzez prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Częstochowie przy ul. Lakowej 101.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) prowadzenie ponadlokalnej placówki wsparcia dziennego typu A (osoby przewlekłe psychicznie chore) i B (osoby z upośledzeniem umysłowym) dla 40 osób, zgodnie

- z rozporządzeniem Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238 poz. 1586);
- 2) świadczenie usług obejmujących:
 - a) trening funkcjonowania w codziennym życiu;
 - b) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów;
 - c) trening umiejętności spędzania wolnego czasu;
 - d) poradnictwo psychologiczne, psychiatryczne, socjalne;
 - e) pomoc w załatwieniu spraw urzędowych;
 - f) opiekę lekarską oraz pielęgniarską;
 - g) terapię ruchową;
 - h) inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia;
 - i) umożliwienie spożywania jednego gorącego posiłku dziennie, w ramach treningu kulinarnego.
 - 3) opracowanie indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego dla każdego podopiecznego;
 - 4) zapewnienie integracji społecznej osób korzystających z usług Domu poprzez współpracę ze środowiskiem lokalnym;
 - 5) realizacja i kontynuacja programu readaptacyjnego usamodzielnień w ramach sieci oparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Częstochowie.
 - 6) dotowane mogą być również działania na rzecz mieszkańców spoza terenu miasta Częstochowy na podstawie zawartych porozumień, w miarę posiadanych miejsc.

3. Beneficjenci zadania:

Osoby przewlekłe psychicznie chore i z upośledzeniem umysłowym, skierowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, dalej zwany MOPS.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi od wynagrodzeń;
- 2) bieżące wydatki rzeczowe związane z realizacją zadania.

5. Informacja o stanie zatrudnienia.

Obecny stan zatrudnienia w Środowiskowym Dom Samopomocy w Częstochowie przy ul. Lakowej 101 - 11 osób (10,125 etatów), w tym:

- a) 8 osób/8 etatów (pracownicy przekazani z MOPS);
- b) 3 osoby/2,125 etatu (przekazane środki finansowe).

6. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) utrzymania lub podniesienia standardu realizacji zadania;
- 2) przyjmowania podopiecznych tylko na podstawie decyzji wystawionych przez MOPS;
- 3) stosowania i przestrzegania przepisów ustawy o pomocy społecznej;
- 4) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 5) zatrudnienia pracowników o których mowa w części A. Zadania z zakresu pomocy społecznej ust. I. pkt. 5 ppkt 1 niniejszego ogłoszenia;
- 6) rzetelnego rozliczania się z otrzymywanej dotacji;
- 7) prowadzenia dokumentacji dotyczącej podopiecznych oraz funkcjonowania placówki;
- 8) pobierania i przekazywania pobranych opłat za pobyt i usługi świadczone przez placówkę, wskazanych w decyzjach przyznających świadczenie, na rachunek bankowy MOPS;
- 9) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.);
- 10) dokonywania w placówce wszelkich bieżących napraw, remontów, konserwacji, przeglądów i opłat oraz do dbałości o powierzone składniki majątkowe.

7. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. z możliwością aneksowania zawartej umowy, na rok 2016 i rok 2017.

Na realizację zadania w 2014 roku złożono 1 ofertę, którą dofinansowano w wysokości 528 000 zł.

II. Nazwa zadania – Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania, dla mieszkańców miasta Częstochowy, kierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie.

Wysokość dotacji – do 98% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 385 329 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w latach:

2015 – 385 329 zł*

2016 – 389 953 zł**

2017 – 395 022 zł**

1. Cel zadania:

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dla mieszkańców miasta Częstochowy.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dostosowanych do zaleceń lekarza psychiatry oraz potrzeb wynikających ze schorzenia lub niepełnosprawności, świadczonych przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem, które w szczególności polegają na:
 - a) nauce i rozwijaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
 - b) pielęgnacji;
 - c) rehabilitacji fizycznej;
 - d) pomocy mieszkaniowej;
 - e) wsparciu psychologiczno-pedagogicznym i edukacyjno-terapeutycznym.
- 2) świadczenie usług, o których mowa w pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (jt. Dz. U. Z 2013 r. Nr 182, z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz.1598, z późn. zm.);
- 3) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie miasta Częstochowy, nie krócej niż przez 5 dni w tygodniu w godzinach od 7:30 do 20:00. W uzasadnionych przypadkach, realizacja zadania również w soboty, niedziele i dni świąteczne.
Planowana ilość godzin świadczonych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi około 1848 miesięcznie, z których około 231 stanowi czas niezbędny na przemieszczanie się pracowników między dyżurami; Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jest określony w załączniku do decyzji przyznającej świadczenie, wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, dalej zwany MOPS;
- 4) do wykonawcy realizującego specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi należy:
 - a) zapewnienie ciągłości świadczonych usług;
 - b) informowanie MOPS o konieczności zmiany zakresu i wymiaru świadczonych usług, a także o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osób korzystających z usług, która będzie miała wpływ na dalszą realizację pomocy;
 - c) przekazywanie do wglądu do MOPS karty pracy za każdy miesiąc świadczonych usług do 5. dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu świadczonych usług oraz ich miesięczne rozliczenie;
 - d) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, w tym niezbędnych środków BHP, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
 - e) pobieranie i przekazywanie pobranych opłat za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, wskazanych w decyzjach przyznających świadczenie, na rachunek bankowy MOPS;
 - f) prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi

- z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.);
- g) zapewnienie jednorazowych biletów komunikacji miejskiej w celu dotarcia opiekunek do podopiecznych;
 - h) prowadzenie indywidualnej dokumentacji osób korzystających z pomocy w postaci usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz sporządzenie sprawozdania z realizacji zadania;
 - i) utrzymanie dotychczasowych standardów prowadzenia zadania lub ich podniesienie.
- 5) dotowane mogą być tylko działania realizowane na rzecz osób zamieszkałych na terenie miasta Częstochowy, które z powodu wieku, choroby bądź niepełnosprawności wymagają pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Beneficjenci zadania:

Mieszkańcy miasta Częstochowy, którzy z powodu wieku, choroby, bądź niepełnosprawności wymagają pomocy innych osób oraz posiadają decyzję wydaną przez MOPS w sprawie przyznania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi od wynagrodzeń;
- 2) bieżące wydatki rzeczowe związane z realizacją zadania.

5. Informacja o stanie zatrudnienia.

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu miasta Częstochowy – 11 osób (11 etatów), w tym:

- 1) 10 osób/10 etatów (pracownicy przekazani z MOPS);
- 2) 1 osoba/1 etat (przekazane środki finansowe).

6. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do:

- 1) utrzymania lub podniesienia standardu realizacji zadania;
- 2) świadczenia usług na rzecz podopiecznych tylko na podstawie decyzji wystawionych przez MOPS;
- 3) stosowania i przestrzegania przepisów ustawy o pomocy społecznej;
- 4) zaakceptowania warunków zlecenia zadania bez możliwości prowadzenia dodatkowych negocjacji;
- 5) zatrudnienia pracowników o których mowa w części A. Zadania z zakresu pomocy społecznej ust. II. pkt. 5 ppkt 1 niniejszego ogłoszenia;
- 6) rzetelnego rozliczania się z otrzywanej dotacji;
- 7) prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.).

7. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2017 r. z możliwością aneksowania zawartej umowy, na rok 2016 i rok 2017.

Na realizację zadania w 2014 roku złożono 1 ofertę, którą dofinansowano w wysokości 385 329 zł.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

III. Nazwa zadania - Wspieranie rodzin oraz osób ubogich i zagrożonych ubóstwem.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 65 000 zł;

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 60 000 zł;

1. Cel zadania:

- 1) przeciwdziałanie społecznej marginalizacji osób, rodzin i grup, w szczególności dotkniętych długotrwałym bezrobociem, ubóstwem i bezdomnością;
- 2) ograniczenie zjawiska głodu i niedożywienia w mieście Częstochowa.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) świadczenie wszechstronnej pomocy osobom i rodzinom zagrożonym wykluczeniem oraz społeczną marginalizacją, w szczególności dotkniętych ubóstwem, długotrwałym bezrobociem i bezdomnością;
- 2) prowadzenie środowiskowych ośrodków wsparcia działających na rzecz osób pozostających w trudnej sytuacji życiowej (np. jadłodajnie, magazyny, punkty pomocy socjalnej itp.);
- 3) aktywizacja osób i rodzin długotrwale bezrobotnych, ubogich i bezdomnych;
- 4) wspieranie inicjatyw samopomocowych.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) dzieci i młodzież z rodzin ubogich.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup żywności, środków czystości, leków i środków opatrunkowych;
- 2) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 3) zakup niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania;
- 4) wynagrodzenia kadry specjalistycznej i merytorycznej (umowy zlecenia, umowy o dzieło);
- 5) koszty transportu i ubezpieczenia;
- 6) inne koszty i usługi niezbędne przy realizacji ww. przedsięwzięć.

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 7 zadań spośród 14 złożonych ofert, na kwotę: 30 000 zł.

IV. Nazwa zadania - Wspieranie inicjatyw na rzecz osób z niepełnosprawnością.

Wysokość dotacji – do 95 % całkowitego kosztu zadania;

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 80 000 zł (wspólnie z osobami starszymi);

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 50 000 zł;

1. Cel zadania:

Zwiększenie uczestnictwa osób z niepełnosprawnością w życiu społecznym oraz kreowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z niepełnosprawnością.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób z niepełnosprawnością;
- 2) aktywizacja osób z niepełnosprawnością poprzez udział w imprezach sportowych, kulturalnych;
- 3) kształtowanie w społeczeństwie postaw otwartości i życzliwości wobec osób z niepełnosprawnością i ich problemów.

3. Beneficjenci zadania:

Osoby z niepełnosprawnością i ich rodziny.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 2) wynagrodzenia kadry specjalistycznej i merytorycznej (umowy zlecenia, umowy o dzieło);
- 3) transport i ubezpieczenia;
- 4) zakup nagród oraz niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania;
- 5) zakup żywności, środków czystości;
- 6) inne koszty i usługi niezbędne przy realizacji ww. przedsięwzięć.

W 2014 roku z ww. Zakresu (wspólnie z osobami starszymi) zlecono realizację 18 spośród 24 złożonych ofert, na kwotę: 54 000 zł.

V. Nazwa zadania – Wspieranie inicjatyw na rzecz osób starszych.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania;

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 80 000 zł (wspólnie z niepełnosprawnością);

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 50 000 zł.

1. Cel zadania:

- 1) zwiększenie uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym;
- 2) kreowanie właściwych postaw społecznych wobec osób starszych;
- 3) integracja społeczna i przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) wsparcie osób starszych w swoim środowisku;
- 2) prowadzenie klubów seniora;
- 3) podejmowanie działań nakierowanych na zwiększenie aktywności seniorów;
- 4) organizacja międzypokoleniowych spotkań integracyjnych, kulturalnych, edukacyjnych; okolicznościowych itd.

3. Beneficjenci zadania:

Osoby starsze.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup żywności, środków czystości;
- 2) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 3) wynagrodzenia kadry specjalistycznej i merytorycznej (umowy zlecenia, umowy o dzieło);
- 4) transport ubezpieczenia;
- 5) zakup nagród oraz niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania;
- 6) inne koszty i usługi niezbędne przy realizacji ww. przedsięwzięć.

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 26 spośród 35 złożonych ofert, na kwotę: 28 124 zł.

W 2014 roku z ww. zakresu (wspólnie z osobami starszymi) zlecono realizację 18 spośród 24 złożonych ofert, na kwotę: 54 000 zł.

VI. Nazwa zadania – Wspieranie rodzin poprzez poradnictwo, pomoc psychologiczną, psychoterapeutyczną i prawną.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania;

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 5 000 zł;

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 10 000 zł.

1. Cel zadania:

Zwiększenie dostępności do inicjatyw podejmowanych w zakresie wsparcia społecznego rodziny.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) warsztaty psychologiczne, psychoedukacyjne i twórczości dla rodziców oraz dzieci i młodzieży;
- 2) prowadzenie punktu mediacyjnego pełniącego rolę konsultacyjną i usługową dla rodzin (dorosłych, młodzieży i dzieci).

3. Beneficjenci zadania:

Rodziny z terenu miasta Częstochowy

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 2) koszty organizacji warsztatów;
- 3) wynagrodzenie specjalistów realizujących zadanie;
- 4) prowadzenie różnorodnych form mediacji;
- 5) inne koszty i usługi niezbędne przy realizacji ww. przedsięwzięć.

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 3 spośród 5 złożonych ofert, na kwotę: 5 000 zł.

VII. Nazwa zadania - Zapewnienie specjalistycznego wsparcia dla osób cierpiących na chorobę Alzheimera i ich rodzin.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 30 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 40 000 zł

1. Cel zadania:

- 1) zapewnienie opieki dla osób cierpiących na chorobę Alzheimera;
- 2) świadczenie wsparcia oraz pomocy psychologicznej dla rodzin i opiekunów osób cierpiących na chorobę Alzheimera.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) prowadzenie terapii i rehabilitacja osób cierpiących na chorobę Alzheimera;
- 2) organizowanie różnorodnych form wsparcia prawnego, psychologicznego i środowiskowego dla rodzin i opiekunów osób cierpiących na chorobę Alzheimera.

3. Beneficjenci zadania:

Osoby cierpiące na chorobę Alzheimera, ich rodziny i opiekunowie.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) wynagrodzenia osób realizujących zadanie;
- 2) opłaty lokalowe oraz inne opłaty bieżące;
- 3) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji przedsięwzięć.

W 2014 roku na ww. Zadanie złożono 1 ofertę, którą dofinansowano na kwotę: 30 000 zł.

VIII. Nazwa zadania – Udzielanie całodobowego schronienia wraz z pełnym wyżywieniem (trzy posiłki, w tym jeden gorący) osobom bezdomnym z niepełnosprawnością, przebywającym na terenie miasta Częstochowy (liczba osób objętych usługą – 15).

Wysokość dotacji przeznaczonej na zadania z zakresu bezdomności – do 98%

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 (IX-XII) – 48 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 162 000 zł

1. Cel zadania:

- 1) ograniczenie skutków bezdomności;
- 2) udzielanie wsparcia osobom bezdomnym z terenu Miasta Częstochowy;

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) udzielenie udzielenie całodobowego schronienia 15 osobom bezdomnym z niepełnosprawnością oraz pełnego wyżywienia;
- 2) pomoc medyczna;
- 3) usługi opiekuńcze.

3. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) koszty noclegu;
- 2) koszty wyżywienia;
- 3) usługi i środki higieniczne;
- 4) wynagrodzenia personelu.

4. Beneficjenci zadania:

Bezdomne osoby z niepełnosprawnością przebywające na terenie miasta Częstochowy.

W roku 2014 z ww. zakresu złożono i zlecono do realizacji jedną ofertę na kwotę 48 000 zł.

Zadania z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym

I. Nazwa zadania – Organizacja warsztatów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 30 000,00 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015 – 30 000,00 zł*

1. Cel zadania:

- 1) zwiększenie w środowisku dzieci i młodzieży wiedzy na tematy związane z występowaniem i przeciwdziałaniem negatywnym zjawiskom dotyczącym uzależnień od środków psychoaktywnych i przemocy;
- 2) profilaktyka poprzez ekspresję twórczą, prowadzona przez wykwalifikowaną kadrę.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) organizacja warsztatów teatralnych, muzycznych lub plastycznych, połączonych z programem profilaktyczo-terapeutycznym;
- 2) zajęcia z zakresu treningu asertywności oraz kontaktu interpersonalnego - cykl warsztatów poświęconych tematyce profilaktycznej dla grup młodzieży w wieku gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.

3. Beneficjenci zadania:

Młodzież szkolna gimnazjalna i ponadgimnazjalna z terenu Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) koszty związane z organizacją warsztatów: m.in. wynagrodzenie dla terapeutów, pedagogów, specjalistów terapii uzależnień i osób prowadzących zajęcia;
- 2) przygotowanie materiałów;
- 3) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji przedsięwzięć określonych w ust. 2.

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 1 zadania spośród 6 złożonych ofert, na kwotę 5 000 zł.

II. Nazwa zadania – Wspieranie programów o tematyce związanej z przeciwdziałaniem patologiom społecznym.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 30 000 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015 – 40 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) zwiększenie w społeczności lokalnej wiedzy na tematy związane z występowaniem negatywnych zjawisk związanych z patologią uzależnień i przemocą;
- 2) ograniczenie rozmiarów zjawiska sprzedaży alkoholu nieletnim;
- 3) wzrost świadomości społecznej w zakresie wpływu alkoholu na sprawność kierowcy;
- 4) prowadzenie edukacji publicznej w zakresie problematyki alkoholowej.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) organizacja
 - a) happeningu miejskiego;
 - b) konferencji, szkoleń.
- 2) podejmowanie działań związanych z odpowiedzialną sprzedażą alkoholu - przeprowadzenie badań metodą „tajemniczy klient”;

3) podejmowanie inicjatyw na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) przedstawiciele środowisk zajmujących się pracą z osobami uzależnionymi oraz sprawcami przemocy;
- 2) młodzież szkolna i akademicka;
- 3) pedagodzy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) koszty związane z organizacją przedsięwzięć: wynagrodzenia dla prelegentów, osób zaangażowanych w organizację przedsięwzięć;
- 2) przygotowanie materiałów;
- 3) poczęstunek dla uczestników;
- 4) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji przedsięwzięć określonych w ust. 2.

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 5 zadań spośród 7 złożonych ofert, na kwotę 16 000,00 zł oraz dwie oferty złożoną w trybie art. 19a ww. ustawy na kwotę 13 650 zł.

III. Nazwa zadania – „Miasto Studentom” - obchody Częstochowskiej Wiosny Studentów.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 5 000 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015– 5 000 zł*

1. Cel zadania:

- 1) integracja mieszkańców Częstochowy;
- 2) promocja zdrowego stylu życia i działań profilaktycznych.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Organizacja imprez sportowych i kulturalnych o charakterze profilaktycznym.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) młodzież akademicka i szkolna;
- 2) mieszkańcy Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) koszty związane z organizacją zadania: wynajem sali, sprzętu, nagłośnienia, koszty osobowe, zakup nagród, catering, itp.;
- 2) przygotowanie materiałów informacyjnych, plakatów;
- 3) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji przedsięwzięć określonych w ust. 2.

W roku 2014 z ww. zakresu złożono i zlecono do realizacji jedną ofertę, na kwotę 5 000 zł.

IV. Nazwa zadania – Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez wspieranie działań z zakresu integracji społecznej.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 10 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 10 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) wspieranie programów na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) integracja społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) streetworking wśród dzieci spędzających większość czasu na ulicy, na terenie Galerii Jurajskiej;

- 2) działania integracyjne w środowiskach młodzieżowych zagrożonych wykluczeniem społecznym m. in. uzależnienia, prostytutka;
- 3) diagnozowanie zjawiska wykluczenia społecznego dzieci i młodzieży.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 2) mieszkańcy miasta Częstochowy, w szczególności osoby dotknięte i zagrożone wykluczeniem społecznym, długotrwale bezrobotne, bezdomne oraz uzależnione.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup materiałów i usług niezbędnych do realizacji programów wsparcia;
- 2) wynagrodzenie kadry merytorycznej;
- 3) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji zadania.

W roku 2014 z ww. zakresu złożono i zlecono do realizacji jedną ofertę, na kwotę 2 500 zł.

V. Nazwa zadania – Realizacja Programu na rzecz dzieci i młodzieży „Profilaktyka poprzez sport”.

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 150 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 120 000 zł *

1. Cel zadania:

Ograniczanie czynników zagrażających prawidłowemu rozwojowi młodego człowieka, w tym przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom w środowiskach młodzieżowych oraz promowanie zachowań prozdrowotnych, w tym zdrowego i aktywnego stylu życia m. in. poprzez:

- 1) stworzenie uczestnikom programu możliwości udziału w różnych formach aktywności fizycznej;
- 2) rozwijanie wśród uczestników programu postaw aktywności i kreatywności;
- 3) podniesienie wśród uczestników programu poziomu wiedzy na temat szkodliwości substancji psychoaktywnych;
- 4) utrwalanie właściwych postaw uczestników programu wobec środków psychoaktywnych;
- 5) wzbogacenie oferty pozaszkolnych zajęć sportowych i rekreacyjnych;
- 6) promocję programu „Profilaktyka poprzez sport”.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Realizacja zadania powinna obejmować:

- 1) koordynację przedsięwzięć z zakresu sportu i rekreacji oraz edukacji profilaktycznej i promocji zdrowego stylu życia, podejmowanych przez różne jednostki i organizacje pozarządowe na terenie Miasta Częstochowy;
- 2) zajęcia sportowe i ogólnorozwojowe z wykorzystaniem zmodernizowanych boisk w ramach programu *Profilaktyka poprzez sport*;
- 3) konkursy sprawnościowe;
- 4) turnieje międzyszkolne w grupach rówieśniczych;
- 5) pogadanki, prelekcje oraz warsztaty profilaktyczne;
- 6) różnorodne formy wsparcia psychologicznego w zakresie profilaktyki uzależnień;
- 7) imprezy integracyjne i okolicznościowe;
- 8) promocję programu w lokalnych mediach.

3. Beneficjenci zadania:

Dzieci i młodzież szkolna oraz ich rodziny i opiekunowie, społeczność lokalna.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) koszty prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz profilaktycznych;
- 2) wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia sportowe i psychologiczne;
- 3) zakup sprzętu sportowego niezbędnego do prowadzenia zajęć;
- 4) zakup materiałów i publikacji do zajęć profilaktycznych;
- 5) zakup żywności i napojów;

- 6) zakup nagród i upominków;
- 7) koszty promocji programu w lokalnych mediach;
- 8) inne koszty i usługi niezbędne do realizacji zadania.

W roku 2014 z ww. zakresu zlecono realizację 10 spośród 19 złożonych ofert na kwotę 133 460 zł oraz dwie oferty złożone w trybie art. 19a ww. ustawy, na kwotę 14 720 zł.

VI. Nazwa zadania:

- 1. Zorganizowanie zimowiska w górach, w pobliżu terenów umożliwiających aktywny wypoczynek i rekreację, dla 50 dzieci z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi.**
- 2. Zorganizowanie letniego wypoczynku nad morzem lub jeziorami dla 100 dzieci z Częstochowy z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi, w dwóch turnusach 14 - dniowych po 50 dzieci w każdym turnusie.**

Wysokość dotacji – do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 160 000,00 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015 – 160 000,00 zł

Zadanie I – zimowisko:

1. Cel zadania:

- 1) zapewnienie dzieciom atrakcyjnego programu wypoczynku z elementami profilaktyki uzależnień;
- 2) zapewnienie właściwej opieki wychowawczej i bezpiecznych warunków wypoczynku dzieci;
- 3) integracja dzieci oraz zwieranie przyjaźni między uczestnikami zimowiska.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Zorganizowanie zimowiska dla 50. dzieci z Częstochowy w wieku 10-13 lat, z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi, w tym m.in. zapewnienie:

- 1) zakwaterowania: w jednym budynku murowanym, ogrodzenie (z czterech stron) powyżej 1,5 m, z wyłączeniem campingów i obiektów szkolnych, z pokojami max 5. osobowymi z łazienkami;
- 2) żywienia: 4 posiłki dziennie oraz prowiant na drogę powrotną (pierwszym posiłkiem jest obiad w dniu przyjazdu, ostatnim posiłkiem jest śniadanie w dniu odjazdu, „suchy prowiant” na drogę);
- 3) programu wypoczynkowego (kulturalno-rozrywkowego i sportowo-rekreacyjnego) z elementami profilaktyki uzależnień, edukacji zdrowotnej i ekologicznej;
- 4) zaplecza przystosowanego do realizacji programu rekreacyjno-sportowego i kulturalno-rozrywkowego, świetlicy (pomieszczenie/a odrębne niż jadalnia) - liczba miejsc równa przynajmniej liczbie uczestników zimowiska;
- 5) opieki medycznej: pielęgniarka na stałe, lekarz na telefon;
- 6) ubezpieczenia uczestników na czas przejazdu i pobytu;
- 7) transportu: autokar w obie strony w ciągu dnia.

3. Beneficjenci zadania:

Dzieci w wieku 10-13 lat z z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi.

Zadanie II – wypoczynek letni:

1. Cel zadania:

- 1) zapewnienie atrakcyjnego programu wypoczynku z elementami profilaktyki uzależnień;
- 2) zapewnienie właściwej opieki wychowawczej i bezpiecznych warunków wypoczynku;
- 3) zawieranie przyjaźni i integracja dzieci z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Zorganizowanie letniego wypoczynku dla 100 dzieci z Częstochowy w wieku 10-13 lat, z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi, w tym m.in. Zapewnienie:

- 1) zakwaterowania: w jednym budynku murowanym, ogrodzenie (z czterech stron) powyżej 1,5 m, z wyłączeniem campingów i obiektów szkolnych, z pokojami max. 5 osobowymi z łazienkami;
- 2) wyżywienia: 4 posiłki dziennie oraz prowiant na drogę powrotną (pierwszym posiłkiem jest obiadokolacja w dniu przyjazdu, ostatnim posiłkiem jest śniadanie w dniu odjazdu, „suchy prowiant” na drogę);
- 3) programu wypoczynkowego (kulturalno-rozrywkowego i sportowo-rekreacyjnego) z elementami profilaktyki uzależnień, edukacji zdrowotnej i ekologicznej;
- 4) zaplecza przystosowanego do realizacji programu rekreacyjno-sportowego i kulturalno-rozrywkowego (boisko, świetlica, stołówka), świetlicy (pomieszczenie/a odrębne niż jadalnia) - liczba miejsc równa przynajmniej liczbie uczestników w turnusie;
- 5) opieki medycznej: pielęgniarka na stałe, lekarz na telefon;
- 6) ubezpieczenia uczestników na czas przejazdu i pobytu;
- 7) transportu: autokar w obie strony w ciągu dnia.

3. Beneficjenci zadania:

Dzieci w wieku 10-13 lat z rodzin zagrożonych patologiami społecznymi.

4. Kadra wychowawcza – dotyczy zimowiska i wypoczynku letniego:

Zapewnienie kadry:

- 1) w liczbie zgodnej z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. W sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Z 1997 r. Nr 12, poz. 67, z późn. zm.), posiadającej odpowiednie kwalifikacje, zgodne z przepisami MEN, w tym kierownika odpowiednio zimowiska/wypoczynku letniego i wychowawców;
- 2) kadra będzie sprawowała opiekę nad dziećmi w czasie transportu oraz w miejscu pobytu dzieci, tj. od momentu przekazania dzieci przez rodziców wychowawcom na zbiórce w dniu wyjazdu do momentu przekazania dzieci przez wychowawców rodzicom w dniu przyjazdu.

5. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) opłaty za noclegi i wyżywienie;
- 2) usługi transportowe;
- 3) zakup materiałów niezbędnych do realizacji programu wypoczynku;
- 4) koszty związane z realizacją programu, w tym m.in. bilety wstępu, opłaty przewodnickie;
- 5) ubezpieczenie uczestników i realizatorów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadania;
- 6) wynagrodzenie kadry.

W 2014 roku z ww. zakresu złożono i zlecono do realizacji 2 oferty, na kwotę 160 000,00 zł.

Zadania z zakresu edukacji ekologicznej

I. Nazwa zadania – Ochrona przyrody w ramach akcji: Dzień bez samochodu, Sprzątanie świata.

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 10 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 10 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) realizacja Programu Edukacji Ekologicznej;
- 2) propagowanie działań i zachowań proekologicznych.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) działania promujące pozytywne wzorce zachowań proekologicznych;
- 2) organizacja konkursów, festynów i innych imprez plenerowych;

- 3) organizacja wystaw tematycznych;
- 4) imprezy kulturalne organizowane w związku z działaniami proekologicznymi;
- 5) wycieczki edukacyjne.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) placówki wsparcia dziennego;
- 2) przedszkola;
- 3) szkoły podstawowe oraz gimnazjalne z terenu miasta Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród dla uczestników imprez i konkursów;
- 2) druk materiałów informacyjnych;
- 3) opłata za wynajem sal i obiektów,
- 4) zakup innych niezbędnych do realizacji zadania materiałów i usług;
- 5) transport, noclegi, wyżywienie niezbędne do realizacji zadania;
- 6) prezentacja w mediach;
- 7) stałe opłaty związane z utrzymaniem siedziby stowarzyszenia w tym: czynsz, opłaty za media, opłaty telefoniczne (max. 10% przyznanej dotacji za cały okres realizacji zadania).

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 2 zadań spośród 2 złożonych ofert, na kwotę 10 000 zł.

II. Nazwa zadania – Organizacja i prowadzenie akcji tematycznych tj. Dzień Wody Dzień Ziemi, Dzień Lasu i Zadrzewień.

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 10 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 10 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) realizacja Programu Edukacji Ekologicznej;
- 2) propagowanie działań i zachowań proekologicznych.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) działania promujące pozytywne wzorce zachowań proekologicznych;
- 2) organizacja konkursów, festynów i innych imprez plenerowych;
- 3) organizacja wystaw tematycznych;
- 4) imprezy kulturalne organizowane w związku z działaniami proekologicznymi;
- 5) wycieczki edukacyjne.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) placówki wsparcia dziennego;
- 2) przedszkola;
- 3) szkoły podstawowe oraz gimnazjalne z terenu miasta Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród dla uczestników imprez i konkursów;
- 2) druk materiałów informacyjnych;
- 3) opłata za wynajem sal i obiektów;
- 4) zakup innych niezbędnych do realizacji zadania materiałów i usług;
- 5) transport, noclegi, wyżywienie niezbędne do realizacji zadania;
- 6) prezentacja w mediach;
- 7) stałe opłaty związane z utrzymaniem siedziby stowarzyszenia w tym: czynsz, opłaty za media, opłaty telefoniczne (max. 10% przyznanej dotacji za cały okres realizacji zadania).

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 1 zadania spośród 1 złożonej oferty, na kwotę 1 675 zł.

III. Nazwa zadania – Międzyszkolne imprezy ekologiczne.

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 5 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 5 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) realizacja Programu Edukacji Ekologicznej;
- 2) propagowanie działań i zachowań proekologicznych.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) działania promujące pozytywne wzorce zachowań proekologicznych;
- 2) organizacja konkursów, festynów i innych imprez plenerowych;
- 3) organizacja wystaw tematycznych;
- 4) imprezy kulturalne organizowane w związku z działaniami proekologicznymi;
- 5) wycieczki edukacyjne.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) przedszkola;
- 2) szkoły podstawowe oraz gimnazjalne z terenu miasta Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród dla uczestników imprez i konkursów;
- 2) druk materiałów informacyjnych;
- 3) opłata za wynajem sal i obiektów;
- 4) zakup innych niezbędnych do realizacji zadania materiałów i usług;
- 5) transport, noclegi, wyżywienie niezbędne do realizacji zadania;
- 6) prezentacja w mediach;
- 7) stałe opłaty związane z utrzymaniem siedziby stowarzyszenia w tym: czynsz, opłaty za media, opłaty telefoniczne (max. 10% przyznanej dotacji za cały okres realizacji zadania).

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 2 zadań spośród 2 złożonych ofert, na kwotę 4 900 zł.

IV. Nazwa zadania – Organizacja i prowadzenie akcji o tematyce recyclingowej (np. „Wrzucając nakrętkę podajesz komuś rękę”, „Segreguję śmieci”).

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 15 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 15 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) realizacja Programu Edukacji Ekologicznej;
- 2) propagowanie działań i zachowań proekologicznych.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) działania promujące pozytywne wzorce zachowań proekologicznych;
- 2) organizacja konkursów, festynów i innych imprez plenerowych;
- 3) organizacja wystaw tematycznych;
- 4) imprezy kulturalne organizowane w związku z działaniami proekologicznymi;
- 5) wycieczki edukacyjne.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) placówki wsparcia dziennego;
- 2) przedszkola;
- 3) szkoły podstawowe oraz gimnazjalne z terenu miasta Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród dla uczestników imprez i konkursów;

- 2) druk materiałów informacyjnych;
- 3) opłata za wynajem sal i obiektów;
- 4) zakup innych niezbędnych do realizacji zadania materiałów i usług;
- 5) transport, noclegi, wyżywienie niezbędne do realizacji zadania;
- 6) prezentacja w mediach;
- 7) stałe opłaty związane z utrzymaniem siedziby stowarzyszenia w tym: czynsz, opłaty za media, opłaty telefoniczne (max. 10% przyznanej dotacji za cały okres realizacji zadania).

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 3 zadań spośród 4 złożonych ofert, na kwotę 10 920 zł.

V. Nazwa zadania – Edukacja młodzieży w zakresie rozpoznawania grzybów (organizacja pogadanek, szkoleń, konkursów, wycieczek).

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 5 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 5 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) realizacja Programu Edukacji Ekologicznej;
- 2) propagowanie działań i zachowań proekologicznych;
- 3) edukacja w zakresie znajomości gatunków grzybów.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) działania promujące pozytywne wzorce zachowań proekologicznych;
- 2) organizacja konkursów, festynów i innych imprez plenerowych;
- 3) organizacja wystaw tematycznych;
- 4) imprezy kulturalne organizowane w związku z działaniami proekologicznymi;
- 5) wycieczki edukacyjne.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) przedszkola;
- 2) szkoły podstawowe oraz gimnazjalne z terenu miasta Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród dla uczestników imprez i konkursów;
- 2) druk materiałów informacyjnych;
- 3) opłata za wynajem sal i obiektów;
- 4) zakup innych niezbędnych do realizacji zadania materiałów i usług;
- 5) transport, noclegi, wyżywienie niezbędne do realizacji zadania;
- 6) prezentacja w mediach;
- 7) stałe opłaty związane z utrzymaniem siedziby stowarzyszenia w tym: czynsz, opłaty za media, opłaty telefoniczne (max. 10% przyznanej dotacji za cały okres realizacji zadania).

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 2 zadań spośród 2 złożonych ofert, na kwotę 7 000 zł.

VI. Nazwa zadania – Działania promujące zwiększenie efektywności energetycznej oraz pozyskiwanie energii ze źródeł odnawialnych.

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 5 000 zł

Wysokość środków planowanych na zadanie w roku 2015 – 5 000 zł *

1. Cel zadania:

- 1) realizacja Programu Edukacji Ekologicznej;
- 2) propagowanie działań i zachowań proekologicznych;
- 3) edukacja w zakresie znajomości energii ze źródeł odnawialnych;

4) promowanie efektywności energetycznej.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) działania promujące pozytywne wzorce zachowań proekologicznych;
- 2) organizacja konkursów, festynów i innych imprez plenerowych;
- 3) organizacja wystaw tematycznych;
- 4) imprezy kulturalne organizowane w związku z działaniami proekologicznymi;
- 5) wycieczki edukacyjne.

3. Beneficjenci zadania:

- 1) przedszkola;
- 2) szkoły podstawowe oraz gimnazjalne;
- 3) szkoły gimnazjalne oraz ponadgimnazjalne z terenu miasta Częstochowy.

2. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród dla uczestników imprez i konkursów;
- 2) druk materiałów informacyjnych;
- 3) opłata za wynajem sal i obiektów;
- 4) zakup innych niezbędnych do realizacji zadania materiałów i usług;
- 5) transport, noclegi, wyżywienie niezbędne do realizacji zadania;
- 6) prezentacja w mediach;
- 7) stałe opłaty związane z utrzymaniem siedziby stowarzyszenia w tym: czynsz, opłaty za media, opłaty telefoniczne (max. 10% przyznanej dotacji za cały okres realizacji zadania).

W 2014 roku z ww. zakresu nie zlecono do realizacji zadań.

Zadania z zakresu oświaty i edukacji

I. Nazwa zadania – Oświata i edukacja.

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2014 – 56 243,20 zł

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015 – 58 492,93 zł*

1. Cel zadania:

- 1) kształtowanie i promowanie pozytywnych wzorców zachowań wśród dzieci i młodzieży;
- 2) zwiększenie udziału młodzieży w życiu obywatelskim oraz promowanie tematyki związanej z demokracją i odpowiedzialnością obywatelską;
- 3) propagowanie wiedzy o Częstochowie i regionie;
- 4) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 5) wyrównywanie szans dzieci i młodzieży i zapobieganie wykluczeniom społecznym dzieci i młodzieży;
- 6) podniesienie poziomu bezpieczeństwa wśród dzieci i młodzieży;
- 7) upowszechnianie wiedzy o Unii Europejskiej.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- 1) konkursy i programy edukacyjne mające na celu kształtowanie i promowanie pozytywnych wzorców zachowań wśród dzieci i młodzieży;
- 2) edukacja obywatelska;
- 3) programy propagujące wiedzę historyczną o Częstochowie i regionie;
- 4) konkursy, wycieczki turystyczno-krajoznawcze i inne zajęcia promujące wiedzę o regionie i środowisku lokalnym;
- 5) programy poszerzające wiedzę szkolną, skierowane do dzieci uzdolnionych w danej dziedzinie;
- 6) programy propagujące nauki humanistyczne i ścisłe;
- 7) programy na prowadzenie zajęć pozaszkolnych stanowiących ofertę organizacji czasu wolnego, w tym programy skierowane do dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych patologią społeczną;

- 8) programy wyrównywania szans, skierowane do dzieci zaniedbanych rodzinie, mające na celu pomoc w uzupełnieniu zaległości w nauce, organizację ich czasu wolnego, rozwijanie umiejętności potrzebnych w życiu, których nie mają szans wynieść z rodzinnego domu;
- 9) programy skierowane do dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym także niepełnosprawnej intelektualnie, realizowane poprzez działalność "grup wsparcia" i organizację zajęć przygotowujących do dorosłego życia;
- 10) programy edukacyjne i wychowawcze związane z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym programy propagujące prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia oraz uczące unikania sytuacji mogących powodować różne zagrożenia, a także udzielania pierwszej pomocy;
- 11) programy profilaktyczne i profilaktyczno-integracyjne, skierowane do dzieci i młodzieży mających trudności z adaptacją w środowisku, z zaburzeniami emocjonalnymi, z zaburzeniami zachowania itp.;
- 12) programy profilaktyczne dotyczące uzależnień, skierowane do dzieci i młodzieży;
- 13) programy przygotowujące młodzież do działań wolontariatu, w tym do pracy z osobami niepełnosprawnymi;
- 14) programy edukacyjne związane z upowszechnianiem wiedzy z zakresu integracji europejskiej;
- 15) konkursy, turnieje promujące zainteresowania techniczne i zawodowe młodzieży.

3. Beneficjenci zadania:

Dzieci i młodzież z terenu miasta Częstochowy.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) zakup nagród;
- 2) zakup produktów żywnościowych wykorzystywanych podczas zajęć i imprez z udziałem dzieci i młodzieży;
- 3) wynajem sal i obiektów publicznych;
- 4) transport dzieci i młodzieży oraz opiekunów (dotyczy wycieczek edukacyjnych lub wyjazdów dzieci i młodzieży w ramach zajęć);
- 5) ubezpieczenie dzieci i młodzieży oraz opiekunów;
- 6) usługi poligraficzne i druk materiałów informacyjnych, dyplomów itp.;
- 7) usługi specjalistów z zewnątrz niezbędne do realizacji przedsięwzięcia;
- 8) zakup materiałów i usług niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem ich wykazania w ofercie konkursowej.

W 2014 roku z ww. zakresu zlecono realizację 26 spośród 35 złożonych ofert, na kwotę 28 124 zł.

B. Zasady i warunki przyznania dotacji.

I. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny spełniać warunki ogólne:

1. złożyć w terminie, poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, racjonalny, oszczędny i terminowy;
2. posiadać: doświadczenie, wykwalifikowaną kadrę i odpowiednie zaplecze lokalowe do realizacji konkretnego przedsięwzięcia.
3. nie posiadać zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy;
4. nie posiadać zadłużenia wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego;
5. uwzględnić wymogi określone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. Nr 218, poz. 1696) - dot. zadań związanych z organizacją wypoczynku dzieci i młodzieży.

II. Termin i sposób składania ofert.

1. Kompletną ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.11.2014 r., do godz. 16:00 w kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, pok. 3, lub nadesłać drogą pocztową na ww. adres z dopiskiem „Konkurs ofert 2014” (za ofertę złożoną w terminie zostanie uznana taka oferta, która wpłynie do Kancelarii do godz. 16:00 w dn. 25.11.2014 r.);

Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

2. Termin realizacji powyższych zadań: 1 stycznia - 31 grudnia 2015 r., z wyłączeniem zadań, których termin określono w ich opisie.
3. Dla każdego przedsięwzięcia należy złożyć odrębną ofertę.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego. W przypadku wystawienia upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty.
5. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy muszą być czytelne.
6. Ofertę mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami. W ofercie należy wskazać podmiot ubiegający się o dotację i odpowiedzialny za wykonanie zadania.
7. Przy składaniu oferty wspólnej należy wskazać sposób reprezentowania każdego z podmiotów oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne podmioty i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z konta tych podmiotów.
8. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (możliwy wydruk komputerowy aktualnego odpisu z KRS zgodnie z art. 4 ust. 4 Aa ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 20 sierpnia 1997 r.) (j.t. Dz. U. z 2007 Nr 168, poz. 1186 ze zm.) a w przypadku podmiotów niewpisanych do rejestru, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu;
 - 2) statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - 3) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów.
9. Podmiot składający więcej niż jedną ofertę na zadania przypisane jednemu z wydziałów merytorycznych Urzędu Miasta Częstochowy, może dołączyć załączniki do jednej oferty, którą należy wskazać w pozostałych.
10. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób czytelny.
11. Każda strona kopii dokumentów powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty.

III. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 2 miesięcy licząc od upływu terminu składania ofert;
2. Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Częstochowy.
3. Ocenie podlegają następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta;
 - 2) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania;
 - 3) ocena jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie;
 - 4) w przypadku oferty o wsparcie realizacji zadania – planowany udział finansowych środków własnych lub pochodzących z innych źródeł;
 - 5) planowany wkład rzeczowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - 6) ocena realizacji zadań zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz rozliczenie otrzymanych środków.
4. Komisje konkursowe podczas opiniowania ofert mogą przyjąć kryteria dodatkowe, ustalając dla nich skalę punktową.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Częstochowy, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
6. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
7. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

IV. Postanowienia końcowe.

1. Kwota oznaczona symbolem (*) może ulec zmianie z chwilą przyjęcia przez Radę Miasta Częstochowy uchwały budżetowej na rok 2015.
2. Kwota oznaczona symbolem (**) - z zastrzeżeniem, że umowa na rok 2016 i 2017 zostanie przedłużona w formie aneksu w przypadku otrzymania od Wojewody Śląskiego dotacji na realizację zadania.
3. Dotacji nie można wykorzystać na:
 - 1) realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Prezydenta Miasta Częstochowy;
 - 2) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy;
 - 3) prowadzenie działalności politycznej;
 - 4) prowadzenie działalności gospodarczej.
4. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa do odwołania;
5. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zgodnie z umową zadania.
6. Kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa a podmiotem składającym ofertę.
8. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.
9. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania są zobowiązane w sposób czytelny i widoczny umieścić informację o treści: „Zadanie zostało dofinansowane ze środków budżetu Gminy Miasta Częstochowy”, „Publikacja została wydana dzięki dofinansowaniu ze środków budżetu Gminy Miasta Częstochowy”. Taka informacja powinna być zamieszczona np: w wydawanych w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, w tym na stronie internetowej realizującego zadanie (jeśli takowa istnieje), jak i również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Urząd Miasta Częstochowy.
10. Szczegóły dotyczące zadań zleconych znajdują się na stronie internetowej www.ngo.czestochowa.pl.
11. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udzielają pracownicy Biura Inicjatyw Lokalnych i Konsultacji Społecznych: tel. (34) 370 74 80, (34) 370 74 75, e-mail: pzs@czestochowa.um.gov.pl.
12. Obowiązujący formularz oferty opublikowany jest w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny jest również na stronie internetowej www.ngo.czestochowa.pl.



Z up. Prezydenta Miasta
Mirosław Sobczak
Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy