

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na realizację zadania publicznego Miasta Częstochowy**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.)

ogłaszam
otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2015 r.

Konkurs jest adresowany do podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

A. Rodzaj zadania

Zorganizowanie wycieczki integracyjnej dla dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym z Częstochowy i Pforzheim w ramach współpracy polsko-niemieckiej.

Wysokość dotacji – do 97 % całkowitego kosztu zadania.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w roku 2015 – 22 000 zł.

1) Cel zadania:

- a) integracja dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach współpracy polsko-niemieckiej,
- b) zapewnienie bezpiecznych warunków, atrakcyjnego programu wycieczki i właściwej opieki wychowawczej,
- c) przełamywanie różnic kulturalnych i barier językowych między dziećmi z Polski i Niemiec,
- d) zwieranie przyjaźni między uczestnikami wycieczki integracyjnej.

2) Termin realizacji zadania: 3.08.2015 – 9.08.2015 r.

3) Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- a) zorganizowanie wycieczki integracyjnej dla 10 dzieci z Częstochowy i 10 dzieci z Pforzheim w wieku 12-15 lat, z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym m.in. zapewnienie:
 - zakwaterowania w Częstochowie lub okolicach,
 - żywienia,
 - programu wycieczkowego (kulturalnego i sportowo-rekreacyjnego) w języku polskim i niemieckim,
 - opieki medycznej,
 - ubezpieczenia uczestników na czas pobytu,
 - transportu,
- b) zapewnienie kadry:
 - kierownika wycieczki integracyjnej,
 - wychowawcy dla 10 dzieci z Częstochowy (dzieci z Pforzheim będą z opiekunami),
 - tłumacza języka niemieckiego,
- c) wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczestników wycieczki oraz ma obowiązek spełnić wymogi określone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. 1997 r. Nr 12, poz. 67 z późn. zm.).

4) Beneficjenci zadania:

- a) dzieci w wieku 12-15 lat z placówek opiekuńczo-wychowawczych z Częstochowy,
- b) dzieci w wieku 12-15 lat z Pforzheim wraz z dwoma opiekunami.

5) Koszty pokrywane z dotacji:

- a) opłaty za noclegi i wyżywienie,
- b) usługi transportowe,
- c) zakup materiałów niezbędnych do realizacji programu wycieczki,
- d) koszty związane z realizacją programu, w tym m.in. bilety wstępu, opłaty przewodnickie,
- e) ubezpieczenie uczestników i realizatorów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadania,

- f) wynagrodzenie kadry, w tym koordynatora, wychowawcy grupy dzieci z Polski oraz tłumacza języka niemieckiego.

B. Zasady i warunki przyznania dotacji:

I. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny spełniać następujące warunki ogólne:

- 1) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 2) posiadać kadre o stosownej wiedzy, kwalifikacjach i doświadczeniu oraz odpowiednie zaplecze lokalowe do realizacji zadania.
- 3) nie posiadać zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy,
- 4) nie posiadać zadłużenia wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego,

II. Termin i sposób składania ofert:

- 1) kompletne oferty, wraz z załącznikami, należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16 czerwca 2015 r. do godz. 8.00** w Kancelarii Urzędu Miasta, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa pok nr 3, lub nadesłać drogą pocztową z dopiskiem „**Konkurs ofert kolonie w ramach współpracy polsko-niemieckiej**” na ww. adres (o terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego, lecz wpłynięcie oferty do Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy do godziny 8.00 dnia 16 czerwca 2015 r.).
- 2) oferty mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, w przypadku wniosku wspólnego należy wskazać podmiot odpowiedzialny za wykonanie zadania i rozliczający się z dotacji oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne podmioty i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z konta tych podmiotów.
- 3) oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym. W przypadku wystawienia upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty.

Każda strona kopii dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

- 4) do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (możliwy wydruk komputerowy aktualnego odpisu z KRS zgodnie z art. 4 ust. 4 Aa ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 20 sierpnia 1997 r.) (j.t. Dz. U. z 2007 Nr 168, poz. 1186 ze zm.) a w przypadku podmiotów niewpisanych do rejestru, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu;
 - b) statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - c) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów.
- 5) dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień do ofert do czasu zakończenia prac komisji konkursowej.

IV. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

- 1) rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 1 miesiąca od dnia, w którym upływa termin składania ofert,
- 2) oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez komisję konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Częstochowy,
- 3) ocenie podlegają:
 - a) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - b) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - c) ocena jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie,
 - d) w przypadku oferty o wsparcie realizacji zadania – planowany udział finansowych środków własnych

- lub pochodzących z innych źródeł,
- e) planowany wkład rzeczowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - f) ocena realizacji zadań zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz rozliczenie otrzymanych środków.

V. Postanowienia końcowe:

- 1) dotacji nie można wykorzystać na:
 - a) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - b) realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Prezydenta Miasta Częstochowy,
 - c) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - d) prowadzenie działalności politycznej,
- 2) zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa do odwołania,
- 3) podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego, zgodnie z umową,
- 4) kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
- 5) warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa a podmiotem składającym ofertę,
- 6) warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Pani Agnieszka Grabińska podinspektor w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Częstochowy tel. (34) 37-07-671.

Obowiązujące formularze oferty i sprawozdania opublikowane są w załączniku do rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Formularz oferty dostępny jest również na stronie internetowej www.ngo.czestochowa.pl.

Częstochowa, dnia 26.05.2015 r.



Z up. Prezydenta Miasta
Mirosław Sobórak
Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy