

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego miasta Częstochowy

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ogłaszam

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Częstochowy

Konkurs jest adresowany do podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA:

1. Cel:

Zapewnienie wsparcia seniorom (osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+) poprzez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej.

2. Rodzaj zadania - nowe propozycje zadań w zakresie realizacji polityki społecznej miasta Częstochowy ze szczególnym uwzględnieniem Programu działań na rzecz seniorów na lata 2014-2020 „Częstochowa seniorom”:

Zadanie Nr 1 Utworzenie i prowadzenie Dziennego Domu „Senior-Wigor” przy ul. Legionów 58 dla 30 beneficjentów programu.

Zadanie Nr 2 Utworzenie i prowadzenie Dziennego Domu „Senior-Wigor” na terenie miasta Częstochowa dla 30 beneficjentów programu.

3. Wysokość środków:

Zadanie Nr 1 2015 r. - 172 420,00 zł

Zadanie Nr 2 2015 r. - 150 420,00 zł

Wysokość dotacji - do 95% całkowitego kosztu zadania.

Wkład własny podmiotu dotowanego mogą stanowić środki własne, pozyskane z innych źródeł poza budżetem Gminy Miasta Częstochowy lub wkład pozafinansowy.

Zadania Nr 1 i 2 nie były zlecane do realizacji w 2014 r.

4. Termin realizacji zadania: 01.10.2015. – 31.12.2015 r. jednak nie wcześniej niż z dniem podpisania umowy dotacji.

5. Warunki realizacji zadania:

5.1. Przewidywane standardy placówek i poziom zatrudnienia pracowników zgodne z Regulaminem otwartego konkursu ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior-Wigor” na lata 2015-2020 Edycja 2015 zamieszczonym na stronie www.mpips.gov.pl pod następującym [linkiem](#)

5.2. Zatrudnienie zgodne z Regulaminem o którym mowa w pkt 5.1.

5.3. Kadra kierownicza winna mieć wykształcenie zgodne z wymogami określonymi w art. 122 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

5.4. Rozpoczęcie z dniem 01.12.2015 r. działalności Dziennego Domu „Senior-Wigor”.

Zadanie Nr 1 Utworzenie Dziennego Domu „Senior-Wigor” w Częstochowie przy ul. Legionów 58 Wykonanie prac remontowo – adaptacyjnych oraz zakup wyposażenia pozwalających na osiągnięcie zakładanego standardu, zgodnie z wytycznymi określonymi w punkcie 5.1.

Zadanie Nr 2 Utworzenie Dziennego Domu „Senior-Wigor” w Częstochowie–na terenie miasta Częstochowy.

Wykonanie prac remontowo – adaptacyjnych oraz zakup wyposażenia pozwalających na osiągnięcie zakładanego standardu, zgodnie z wytycznymi określonymi w punkcie 5.1.

6. Beneficjenci:

osoby starsze w wieku 60 + nie aktywne zawodowo z terenu miasta Częstochowy, z rekrutowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie

7. Koszty pokrywane z dotacji, w szczególności:

- adaptacji pomieszczeń zgodnie z wytycznymi Programu „Senior-Wigor”,
- wyposażenia pomieszczeń zgodnie z wytycznymi Programu „Senior-Wigor”,
- druku ulotek informacyjnych,
- funkcjonowania placówki, w tym media i wyżywienie za miesiąc grudzień br.,
- wynagrodzenia kadry wraz z pochodnymi.

II. Zasady i warunki przyznania dotacji:

Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania muszą spełniać następujące warunki ogólne:

- 1) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 2) posiadać doświadczenie i wykwalifikowaną kadrę do realizacji zadania,
- 3) prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 4) nie posiadać zadłużenia wobec Gminy Miasta Częstochowy,
- 5) nie posiadać zadłużenia wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego,
- 6) prawidłowo i terminowo rozliczać się z Gminą Miasto Częstochowa w zakresie dotychczas przyznanych dotacji,

III. Termin i sposób składania ofert:

1. Kompletne oferty, wraz z załącznikami, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25.09.2015 r. do godz. 10.00** w Kancelarii Urzędu Miasta, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, pok. 3 lub nadesłać drogą pocztową na ww. adres (o terminie wpływu decyduje data wpływu oferty do Kancelarii Urzędu Miasta Częstochowy) z dopiskiem: Konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn:
 - 1) Utworzenie i prowadzenie Dziennego Domu Seniora „Senior Wigor” przy Legionów 58;
 - 2) Utworzenie i prowadzenie Dziennego Domu Seniora „Senior Wigor” na terenie miasta Częstochowy.
2. Oferta, która wpłynie po ww. terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.
3. Każde zadanie należy złożyć w odrębnej ofercie.
4. Oferty powinny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e), co powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym. W przypadku wystawienia upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty.
5. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy muszą być czytelne.
6. Ofertę mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami; w przypadku wspólnej oferty należy wskazać podmiot ubiegający się o dotację i odpowiedzialny za wykonanie zadania.
7. Przy składaniu oferty wspólnej należy wskazać sposób reprezentacji każdego z podmiotów oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne podmioty i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z konta tych podmiotów.
8. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (możliwy wydruk komputerowy z aktualnego odpisu z KRS zgodnie z art. 4 ust. 4 aa ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 20 sierpnia 1997r.) lub innego właściwego rejestru lub ewidencji albo innego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności danego podmiotu,
 - 2) statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 3) oświadczenie o nieosiąganiu zysków przy realizacji zadania,
 - 4) w przypadku oferty wspólnej : umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów

9. Podmiot składający więcej niż jedną ofertę na ww. zadania, może dołączyć załączniki tylko do jednej oferty. Informację w tym zakresie należy zamieścić w drugiej ofercie.
10. Każda strona kopii dokumentów powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/ypowważnioną/e do podpisywania oferty.

IV. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 1 miesiąca od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Częstochowy.
3. Komisja Konkursowa zaopiniuje oferty przyznając punktację w skali 1-5 w oparciu o następujące kryteria podstawowe:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - 2) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - 3) ocena jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne,
 - 4) planowany udział finansowy środków własnych lub pochodzących z innych źródeł,
 - 5) planowany wkład rzeczowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - 6) ocena realizacji zadań zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz rozliczanie otrzymanych środków.
4. Komisja konkursowa podczas opiniowania może przyjąć kryteria dodatkowe, ustalając dla nich skalę punktową.
5. Przy wyborze ofert oceniane dodatkowo będą:
 - 1) realizacja działań zgodna z Programem działań na rzecz seniorów na lata 2014-2020 „Częstochowa seniorom”,
 - 2) współpraca ze społecznością lokalną w zakresie działań na rzecz seniorów,
 - 3) realizacja dodatkowych działań wykraczających poza wytyczne Programu Wieloletniego „Senior-WIGOR” na lata 2015-2020,
 - 4) zapewnienie trwałości realizacji projektu po zakończeniu okresu finansowania,
 - 5) lokalizacja realizowanego zadania.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Częstochowy, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
7. O podjętych decyzjach składający oferty powiadamiani są pisemnie.
8. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
10. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

V. Postanowienia końcowe:

1. Dotacji nie można wykorzystać na:
 - 1) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 2) realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Prezydenta Miasta Częstochowy,
 - 3) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - 4) prowadzenie działalności politycznej.
2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa odwołania.
3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji zadania.
4. Kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Miastem Częstochowa, a podmiotem składającym ofertę.
6. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania są zobowiązane w sposób czytelny i widoczny umieścić informację o treści „Dzienny Dom Senior-Wigor dofinansowany ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej oraz Gminy Miasta Częstochowy”. Taka informacja powinna być zamieszczana np. w wydawanych w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, w tym na stronie internetowej realizującego zadanie (jeśli takowa istnieje), jak i również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę.

7. Szczegóły dotyczące zlecanego zadania znajdują się na stronie internetowej www.ngo.czestochowa.pl.
8. Przed wypełnieniem oferty, każdy z ubiegających się o dotację powinien zapoznać się z Regulaminem otwartego konkursu ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior-Wigor” na lata 2015-2020 Edycja 2015 zamieszczonym na stronie www.mpips.gov.pl
9. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udzielają: Agnieszka Świercz – Urząd Miasta Częstochowy Wydział Polityki Społecznej, ul. Focha 19/21, tel.(34) 37-07-773.
10. Obowiązujące formularze oferty i sprawozdania opublikowane są w załączniku do rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
11. Załączniki do ogłoszenie:
 - Regulamin otwartego konkursu ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior-Wigor” na lata 2015-2020 Edycja 2015,
 - Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Częstochowy na lata 2014-20120
 - Program działań na rzecz seniorów na lata 2014-2020 „Częstochowa seniorom”

Z up. Prezydenta Miasta
Mirosław Sobóraf
Mirosław Sobóraf
Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy